

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧОУ ПО «АВТО-ВОЛНА»

И.Н. Цицко



20 22 г.

ПОЛОЖЕНИЕ об официальном сайте в сети Интернет

1. Общие положения

- 1.1. Положение об официальном сайте в сети Интернет ЧОУ ПО «АВТО-ВОЛНА» в дальнейшем - «Положение», в соответствии с законодательством Российской Федерации определяет статус, основные понятия, принципы организации и ведения официального сайта ЧОУ ПО «АВТО-ВОЛНА» (далее сайт «Учреждение»).
- 1.2. Функционирование Сайта регламентируется действующим Законом РФ «Об образовании» №273-ФЗ от 29.12.2012г. (в редакции Федеральных законов от 07.05.2013г. №99-ФЗ, от 07.06.2013г. №120-ФЗ, от 02.07.2013г. №170-ФЗ, от 23.07.2013г. №203-ФЗ, от 25.11.2013г. №317-ФЗ), требованиям Приказа от 29.05.2014 г. №785 Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "интернет" и формату представления на нем информации», законодательством Российской Федерации, Уставом «Учреждение», настоящим Положением, приказами и распоряжениями директора «Учреждение».
- 1.3. Официальный сайт в сети Интернет ЧОУ ПО «АВТО-ВОЛНА», в дальнейшем - «сайт Учреждение», является электронным общедоступным информационным ресурсом, размещенным в глобальной сети Интернет.
- 1.4. Целями создания сайта «Учреждение» являются:
 - ❶ обеспечение открытости деятельности «Учреждение»;
 - ❷ реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики педагогической деятельности и норм информационной безопасности;
 - ❸ реализация принципов единства культурного и образовательного пространства, демократического государственно-общественного управления «Учреждение».
 - ❹ защита прав и интересов участников образовательного процесса.
- 1.5. Настоящее Положение регулирует порядок разработки, размещения сайта «Учреждение» в сети Интернет, регламент его обновления, а также разграничение прав доступа пользователей к ресурсам сайта.
- 1.6. Настоящее Положение принимается определенными уставом органами управления «Учреждение» и утверждается Директором «Учреждение».
- 1.7. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность «Учреждение».
- 1.8. Пользователем сайта «Учреждение» может быть любое лицо, имеющее технические возможности выхода в сеть Интернет.

2. Информационная структура сайта Автошколы

- 2.1. Информационный ресурс сайта «Учреждение» формируется из общественно-значимой информации для всех участников образовательного процесса, деловых партнеров и всех прочих заинтересованных лиц, в соответствии с уставной деятельностью «Учреждение».
- 2.2. Информационный ресурс сайта «Учреждение» является открытым и общедоступным. Информация сайта «Учреждение» излагается общеупотребительными словами, понятными широкой аудитории.
- 2.3. Сайт «Учреждение» является структурным компонентом единого информационного образовательного пространства (региона, территории, города), связанным гиперссылками с другими информационными ресурсами образовательного пространства региона.
- 2.4. Информация, размещаемая на сайте «Учреждение», не должна:

- нарушать авторское право;
- содержать ненормативную лексику;
- унижать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;
- содержать государственную, коммерческую или иную, специально охраняемую тайну;
- содержать информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;
- содержать материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации;
- противоречить профессиональной этике в педагогической деятельности.

2.5. Размещение информации рекламно-коммерческого характера допускается только по согласованию с руководителем «Учреждение». Условия размещения такой информации регламентируются Федеральным законом от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе» и специальными договорами.

2.6. Примерная информационная структура сайта «Учреждение» определяется в соответствии с задачами реализации государственной политики в сфере образования.

2.7. Примерная информационная структура сайта «Учреждение» формируется из двух видов информационных материалов: обязательных к размещению на сайте «Учреждение» (инвариантный блок) и рекомендуемых к размещению (вариативный блок).

2.8. Информационные материалы инвариантного блока являются обязательными к размещению на официальном сайте «Учреждение» в соответствии с пунктом 4 статьи 32 Закона Российской Федерации «Об образовании» (с последующими изменениями) и должны содержать:

● **1) сведения:**

- о дате создания «Учреждение»;
- о структуре «Учреждение»;
- о реализуемых основных и дополнительных образовательных программах с указанием стоимости обучения;
- об образовательных стандартах;
- о персональном составе педагогических работников;
- о материально-техническом обеспечении и об оснащенности образовательного процесса (в том числе о наличии библиотеки, автодрома или площадки, об условиях питания, медицинского обслуживания, о доступе к информационно-телекоммуникационным сетям);
- об электронных образовательных ресурсах, доступ к которым обеспечивается обучающимся.

● **2) копии:**

- документа, подтверждающего наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- свидетельства о государственной регистрации;
- свидетельства о постановке на налоговый учёт (ИНН);
- Устав «Учреждение».

● **3) порядок оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, с указанием стоимости платных образовательных услуг.**

2.9. Информационные материалы вариативного блока могут быть расширены «Учреждением» и должны отвечать требованиям пунктов 2.1, 2.2, 2.3, 2.4 и 2.5 настоящего Положения.

- 2.10. Информационное наполнение сайта осуществляется в порядке, определяемом приказом директора «Учреждение».
- 2.11. Органы управления образованием могут вносить рекомендации по содержанию, характеристикам дизайна и сервисных услуг сайта «Учреждение».

3. Порядок размещения и обновления информации на сайте «УЧРЕЖДЕНИЕ»

- 3.1. «Учреждение» обеспечивает координацию работ по информационному наполнению и обновлению сайта.
- 3.2. «Учреждение» самостоятельно или по договору с третьей стороной обеспечивает:

- постоянную поддержку сайта «Учреждение» в работоспособном состоянии;
- взаимодействие с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, сетью Интернет;
- проведение организационно-технических мероприятий по защите информации на сайте «Учреждение» от несанкционированного доступа;
- установку программного обеспечения, необходимого для функционирования сайта «Учреждение» в случае аварийной ситуации;
- ведение архива программного обеспечения, необходимого для восстановления и установки сайта «Учреждение»;
- резервное копирование данных и настроек сайта «Учреждение»;
- проведение регламентных работ на сервере;
- разграничение доступа персонала и пользователей к ресурсам сайта и правам на изменение информации;
- размещение материалов на сайте «Учреждение»;
- соблюдение авторских прав при использовании программного обеспечения, применяемого при создании и функционировании сайта.

- 3.3. Содержание сайта «Учреждение» формируется на основе информации, предоставляемой участниками образовательного процесса «Учреждение».
- 3.4. Подготовка и размещение информационных материалов инвариантного блока сайта «Учреждение» регламентируется должностными обязанностями сотрудников «Учреждение».
- 3.5. Список лиц, обеспечивающих создание и эксплуатацию официального сайта «Учреждение», перечень и объем обязательной предоставляемой информации и возникающих в связи с этим зон ответственности утверждается приказом директора «Учреждение».
- 3.6. Сайт «Учреждение» размещается по адресу: **avto-volna.ru** с обязательным предоставлением информации об адресе вышестоящему органу управления образованием.
- 3.7. Адрес сайта «Учреждение» и адрес электронной почты «Учреждение» отражаются на официальном бланке «Учреждение».
- 3.8. При изменении Устава «Учреждение», локальных нормативных актов и распорядительных документов, образовательных программ обновление соответствующих разделов сайта «Учреждение» производится не позднее 7 дней после утверждения указанных документов.

4. Ответственность за обеспечение функционирования сайта «УЧРЕЖДЕНИЕ»

- 4.1. Ответственность за обеспечение функционирования сайта «Учреждение» возлагается на работника «Учреждение» приказом директора.
- 4.2. Обязанности работника, ответственного за функционирование сайта Учреждение», включают организацию всех видов работ, обеспечивающих работоспособность сайта Учреждение».
- 4.3. Лицам, назначенным Директором Учреждение» в соответствии пунктом 3.5 настоящего Положения, вменяются следующие обязанности:

- обеспечение взаимодействия сайта Учреждение» с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, с сетью Интернет;
- обеспечение проведения организационно-технических мероприятий по защите информации сайтам от несанкционированного доступа;
- обеспечение установки программного обеспечения, необходимого для поддержания функционирования сайта Учреждение» в случае аварийной ситуации;

- обеспечение ведения архива информационных материалов и программного обеспечения, необходимого для восстановления и инсталляции сайта «Учреждение»;
- обеспечение регулярного резервного копирования данных и настроек сайта «Учреждение»;
- обеспечение разграничения прав доступа к ресурсам сайта Учреждение» и прав на изменение информации;
- обеспечение сбора, обработки и размещения на сайте «Учреждение» информации в соответствии с требованиями настоящего Положения.

4.4. Дисциплинарная и иная предусмотренная действующим законодательством Российской Федерации ответственность за качество, своевременность и достоверность информационных материалов возлагается на ответственных лиц, согласно пункту 3.5 настоящего Положения.

4.5. Порядок привлечения к ответственности сотрудников, обеспечивающих создание и функционирование официального сайта «Учреждение», устанавливается действующим законодательством Российской Федерации.

4.6. Сотрудник, ответственный за функционирование сайта Учреждение», несет ответственность:

- за отсутствие на сайте «Учреждение» информации, предусмотренной п. 2.8 настоящего Положения;
- за нарушение сроков обновления информации в соответствии с пунктом 3.8 настоящего Положения;
- за размещение на сайте «Учреждение» информации, противоречащей пунктам 2.4 и 2.5 настоящего Положения;
- за размещение на сайте Учреждение» информации, не соответствующей действительности.

5. Финансовое, материально-техническое обеспечение сайта «УЧРЕЖДЕНИЕ».

5.1. Работы по обеспечению функционирования сайта производится за счет средств Учреждение» или за счет привлеченных средств.