

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧОУ ПО «АВТО-ВОЛНА»

И. Н. Цицко

« 23 » \_\_\_\_\_ 20 22 г.



## Положение о защите персональных данных обучающихся в ЧОУ ПО «АВТО-ВОЛНА»

### 1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение разработано на основании ст.24 Конституции РФ, главы 14 Трудового Кодекса РФ, Закона «Об информации, информатизации и защите информации» № 149-ФЗ от 27.07.2006 г. и Федерального закона РФ «О персональных данных» № 152-ФЗ от 27.07.2006 г.
- 1.2. Настоящее Положение определяет порядок работы (получения, обработки, использования, хранения и т.д.) с персональными данными обучающихся и гарантии конфиденциальности сведений, предоставленных в ЧОУ ПО «АВТО-ВОЛНА» обучающимися самостоятельно.
- 1.3. Персональные данные относятся к категории конфиденциальной информации.
- 1.4. Все работники ЧОУ ПО «АВТО-ВОЛНА», в соответствии со своими полномочиями владеющие информацией об обучающихся, получающие и использующие ее, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение режима защиты, обработки и порядка использования этой информации.
- 1.5. Настоящее Положение вводится в действие приказом директора ЧОУ ПО «АВТО-ВОЛНА».
- 1.6. Изменения в Положение могут быть внесены администрацией ЧОУ ПО «АВТО-ВОЛНА» в установленном, действующим законодательством порядке.

### 2. Понятие персональных данных обучающихся и их состав.

- 2.1. Персональные данные обучающихся содержатся в их личных делах.
- 2.2. В состав персональных данных обучающихся входят:
  - фамилия, имя, отчество;
  - дата и место рождения;
  - паспортные данные (ксерокопия паспорта);
  - адрес регистрации и проживания, контактные телефоны;
  - медицинское заключение о наличии (об отсутствии) медицинских противопоказаний к управлению ТС;
  - фотографии и иные сведения, относящиеся к персональным данным обучающегося.
- 2.3. Данные документы являются конфиденциальными, хотя, учитывая их массовость и

единое место обработки и хранения, соответствующий гриф ограничения на них не ставится. Режим конфиденциальности персональных данных снимается в случаях обезличивания или по истечении 3-летнего срока хранения, если иное не определено законом.

## **1. Обязанности ЧОУ ПО «АВТО-ВОЛНА».**

1.1. В целях обеспечения прав и свобод обучающихся директор ЧОУ ПО «АВТО-ВОЛНА» и его представители при обработке персональных данных обязаны соблюдать следующие общие требования:

3.1.1. Обработка персональных данных может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов.

1.1.2. При определении объема и содержания обрабатываемых персональных данных директор ЧОУ ПО «АВТО-ВОЛНА» должен руководствоваться Конституцией Российской Федерации и иными федеральными законами.

1.1.3. Все персональные данные обучающегося, следует получать у него самого. директор ЧОУ ПО «АВТО-ВОЛНА», его заместители, МПОВ, Преподаватели групп должны сообщить о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа дать письменное согласие на их получение;

1.1.4. Администрация и педагогические работники ЧОУ ПО «АВТО-ВОЛНА» не имеют права получать и обрабатывать персональные данные обучающихся о политических, религиозных и иных убеждениях и частной жизни семей.

1.1.5. При принятии решений, затрагивающих интересы обучающегося, директор ЧОУ ПО «АВТО-ВОЛНА» и его представители не имеют права основываться на персональных данных, полученных исключительно в результате их автоматизированной обработки или электронного получения;

3.1.7. Защита персональных данных обучающегося от неправомерного их использования или утраты должна быть обеспечена директором ЧОУ ПО «АВТО-ВОЛНА» в порядке, установленном федеральным законом;

3.1.8. Обучающиеся, должны быть ознакомлены под расписку с документами, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также об их правах и обязанностях в этой области.

## **2. Права и обязанности обучающихся, в области защиты персональных данных.**

### **4.1. Обучающиеся автошколы обязаны:**

4.1.1. Передавать директору ЧОУ ПО «АВТО-ВОЛНА», главному бухгалтеру, его заместителю, преподавателям, МПОВ, секретарю достоверные, документированные персональные данные.

4.1.2. Своевременно сообщать ЧОУ ПО «АВТО-ВОЛНА» об изменении своих персональных данных.

### **4.2. Обучающиеся имеют право на:**

4.2.1. Полную информацию о своих персональных данных и обработке этих

данных;

4.2.2. Свободный бесплатный доступ к своим персональным данным, включая право на получение копий любой записи, содержащей персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ;

4.2.3. Обжалование в суде любых неправомерных действий при обработке и по защите персональных данных.

### **3. Сбор, обработка и хранение персональных данных.**

5.1. Получение, обработка, хранение и любое другое использование персональных данных обучающихся может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов и в рамках действующего законодательства.

5.2. Личные дела обучающихся хранятся в бумажном виде в папках, находятся в специальном шкафу, обеспечивающим защиту от несанкционированного доступа.

5.3. Персональные данные обучающегося могут также храниться в электронном виде на локальной компьютерной сети. Доступ к электронным базам данных, содержащим персональные данные, обеспечивается системой паролей.

### **4. Доступ к персональным данным.**

6.1. Внутренний доступ к персональным данным обучающегося имеют:

- директор ЧОУ ПО «АВТО-ВОЛНА»;
- главный бухгалтер;
- заместитель директора;
- секретарь;
- администратор;
- преподаватели, МПОВ - к тем данным, которые необходимы для выполнения конкретных функций;
- родители (законные представители) обучающегося.

6.2. Другие организации.

Сведения об обучающихся могут быть предоставлены другой организации только с письменного запроса на бланке организации.

6.3. Родственники и члены семей.

Персональные данные обучающегося могут быть предоставлены родственникам с письменного разрешения обучающегося.

### **5. Передача персональных данных обучающегося.**

5.1. При передаче персональных данных обучающегося директор

ЧОУ ПО «АВТО-ВОЛНА», главный бухгалтер, его заместитель, секретарь, администратор, преподаватели, МПОВ, должны соблюдать следующие требования:

7.1.1. Не сообщать персональные данные обучающихся третьей стороне без письменного согласия, письменного разрешения обучающегося, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью обучающегося, а также в случаях, установленных федеральным законом;

7.1.2. Не сообщать персональные данные обучающегося в коммерческих целях.

7.1.3. Предупредить лиц, получающих персональные данные обучающегося о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены. Лица, получающие персональные данные обучающегося, обязаны соблюдать режим секретности (конфиденциальности). Данное положение не распространяется на обмен персональными данными обучающегося в порядке, установленном федеральными законами.

**6. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных обучающегося.**

8.1. Защита прав обучающегося, установленных настоящим Положением и законодательством Российской Федерации, осуществляется судом, в целях пресечения неправомерного использования персональных данных обучающегося, восстановления нарушенных прав и возмещения причиненного ущерба, в том числе морального вреда.

8.2. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных обучающегося, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую ответственность в соответствии с федеральными законами.