

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧОУ ПО «АВТОЛИГА»

И.Н. Цицко

20 22 г.



ПОЛОЖЕНИЕ об официальном сайте в сети Интернет

1. Общие положения

- 1.1. Положение об официальном сайте в сети Интернет ЧОУ ПО «АВТОЛИГА» в дальнейшем «Положение», в соответствии с законодательством Российской Федерации определяет статус, основные понятия, принципы организации и ведения официального сайта ЧОУ ПО «АВТОЛИГА» (далее сайт «Учреждение»).
- 1.2. Функционирование Сайта регламентируется действующим Законом РФ «Об образовании» №273-ФЗ от 29.12.2012г. (в редакции Федеральных законов от 07.05.2013г. №99-ФЗ, от 07.06.2013г. №120-ФЗ, от 02.07.2013г. №170-ФЗ, от 23.07.2013г. №203-ФЗ, от 25.11.2013г. №317-ФЗ), требованиям Приказа от 29.05.2014 г. №785 Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "интернет" и формату представления на нем информации», законодательством Российской Федерации, Уставом «Учреждение», настоящим Положением, приказами и распоряжениями директора «Учреждение».
- 1.3. Официальный сайт в сети Интернет ЧОУ ПО «АВТОЛИГА», в дальнейшем - «сайт Учреждение», является электронным общедоступным информационным ресурсом, размещенным в глобальной сети Интернет.
- 1.4. Целями создания сайта «Учреждение» являются:
 - ❖ обеспечение открытости деятельности «Учреждение»;
 - ❖ реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики педагогической деятельности и норм информационной безопасности;
 - ❖ реализация принципов единства культурного и образовательного пространства, демократического государственно-общественного управления «Учреждение».
 - ❖ защита прав и интересов участников образовательного процесса.
- 1.5. Настоящее Положение регулирует порядок разработки, размещения сайта «Учреждение» в сети Интернет, регламент его обновления, а также разграничение прав доступа пользователей к ресурсам сайта.
- 1.6. Настоящее Положение принимается определенными уставом органами управления «Учреждение» и утверждается Директором «Учреждение».
- 1.7. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность «Учреждение».
- 1.8. Пользователем сайта «Учреждение» может быть любое лицо, имеющее технические возможности выхода в сеть Интернет.

2. Информационная структура сайта Автошколы

- 2.1. Информационный ресурс сайта «Учреждение» формируется из общественно-значимой информации для всех участников образовательного процесса, деловых партнеров и всех прочих заинтересованных лиц, в соответствии с уставной деятельностью «Учреждение».
- 2.2. Информационный ресурс сайта «Учреждение» является открытым и общедоступным. Информация сайта «Учреждение» излагается общеупотребительными словами, понятными широкой аудитории.
- 2.3. Сайт «Учреждение» является структурным компонентом единого информационного образовательного пространства (региона, территории, города), связанным гиперссылками с другими информационными ресурсами образовательного пространства региона.
- 2.4. Информация, размещаемая на сайте «Учреждение», не должна:

- нарушать авторское право;
- содержать ненормативную лексику;
- унижать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;
- содержать государственную, коммерческую или иную, специально охраняемую тайну;
- содержать информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;
- содержать материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации;
- противоречить профессиональной этике в педагогической деятельности.

- 2.5. Размещение информации рекламно-коммерческого характера допускается только по согласованию с руководителем «Учреждение». Условия размещения такой информации регламентируются Федеральным законом от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе» и специальными договорами.
- 2.6. Примерная информационная структура сайта «Учреждение» определяется в соответствии с задачами реализации государственной политики в сфере образования.
- 2.7. Примерная информационная структура сайта «Учреждение» формируется из двух видов информационных материалов: обязательных к размещению на сайте «Учреждение» (инвариантный блок) и рекомендуемых к размещению (вариативный блок).
- 2.8. Информационные материалы инвариантного блока являются обязательными к размещению на официальном сайте «Учреждение» в соответствии с пунктом 4 статьи 32 Закона Российской Федерации «Об образовании» (с последующими изменениями) и должны содержать:

● **1) сведения:**

- о дате создания «Учреждение»;
- о структуре «Учреждение»;
- о реализуемых основных и дополнительных образовательных программах с указанием стоимости обучения;
- об образовательных стандартах;
- о персональном составе педагогических работников;
- о материально-техническом обеспечении и об оснащенности образовательного процесса (в том числе о наличии библиотеки, автодрома или площадки, об условиях питания, медицинского обслуживания, о доступе к информационно-телекоммуникационным сетям);
- об электронных образовательных ресурсах, доступ к которым обеспечивается обучающимся.

● **2) копии:**

- документа, подтверждающего наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- свидетельства о государственной регистрации;
- свидетельства о постановке на налоговый учёт (ИНН);
- Устав «Учреждение».

● **3) порядок оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, с указанием стоимости платных образовательных услуг.**

- 2.9. Информационные материалы вариативного блока могут быть расширены «Учреждением» и должны отвечать требованиям пунктов 2.1, 2.2, 2.3, 2.4 и 2.5 настоящего Положения.
- 2.10. Информационное наполнение сайта осуществляется в порядке, определяемом приказом директора «Учреждение».

2.11. Органы управления образованием могут вносить рекомендации по содержанию, характеристикам дизайна и сервисных услуг сайта «Учреждение».

3. Порядок размещения и обновления информации на сайте «УЧРЕЖДЕНИЕ»

3.1. «Учреждение» обеспечивает координацию работ по информационному наполнению и обновлению сайта.

3.2. «Учреждение» самостоятельно или по договору с третьей стороной обеспечивает:

- постоянную поддержку сайта «Учреждение» в работоспособном состоянии;
- взаимодействие с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, сетью Интернет;
- проведение организационно-технических мероприятий по защите информации на сайте «Учреждение» от несанкционированного доступа;
- инсталляцию программного обеспечения, необходимого для функционирования сайта «Учреждение» в случае аварийной ситуации;
- ведение архива программного обеспечения, необходимого для восстановления и инсталляции сайта «Учреждение»;
- резервное копирование данных и настроек сайта «Учреждение»;
- проведение регламентных работ на сервере;
- разграничение доступа персонала и пользователей к ресурсам сайта и правам на изменение информации;
- размещение материалов на сайте «Учреждение»;
- соблюдение авторских прав при использовании программного обеспечения, применяемого при создании и функционировании сайта.

3.3. Содержание сайта «Учреждение» формируется на основе информации, предоставляемой участниками образовательного процесса «Учреждение».

3.4. Подготовка и размещение информационных материалов инвариантного блока сайта «Учреждение» регламентируется должностными обязанностями сотрудников «Учреждение».

3.5. Список лиц, обеспечивающих создание и эксплуатацию официального сайта «Учреждение», перечень и объем обязательной предоставляемой информации и возникающих в связи с этим зон ответственности утверждается приказом директора «Учреждение».

3.6. Сайт «Учреждение» размещается по адресу: **avto-volna.ru** с обязательным предоставлением информации об адресе вышестоящему органу управления образованием.

3.7. Адрес сайта «Учреждение» и адрес электронной почты «Учреждение» отражаются на официальном бланке «Учреждение».

3.8. При изменении Устава «Учреждение», локальных нормативных актов и распорядительных документов, образовательных программ обновление соответствующих разделов сайта «Учреждение» производится не позднее 7 дней после утверждения указанных документов.

4. Ответственность за обеспечение функционирования сайта «УЧРЕЖДЕНИЕ»

4.1. Ответственность за обеспечение функционирования сайта «Учреждение» возлагается на работника «Учреждение» приказом директора.

4.2. Обязанности работника, ответственного за функционирование сайта Учреждение», включают организацию всех видов работ, обеспечивающих работоспособность сайта Учреждение».

4.3. Лицам, назначенным Директором Учреждение» в соответствии пунктом 3.5 настоящего Положения, вменяются следующие обязанности:

- обеспечение взаимодействия сайта Учреждение» с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, с сетью Интернет;
- обеспечение проведения организационно-технических мероприятий по защите информации сайтам от несанкционированного доступа;
- обеспечение инсталляции программного обеспечения, необходимого для поддержания функционирования сайта Учреждение» в случае аварийной ситуации;
- обеспечение ведения архива информационных материалов и программного обеспечения, необходимого для восстановления и инсталляции сайта «Учреждение»;
- обеспечение регулярного резервного копирования данных и настроек сайта «Учреждение»;

- обеспечение разграничения прав доступа к ресурсам сайта Учреждение» и прав на изменение информации;
- обеспечение сбора, обработки и размещения на сайте «Учреждение» информации в соответствии с требованиями настоящего Положения.

4.4. Дисциплинарная и иная предусмотренная действующим законодательством Российской Федерации ответственность за качество, своевременность и достоверность информационных материалов возлагается на ответственных лиц, согласно пункту 3.5 настоящего Положения.

4.5. Порядок привлечения к ответственности сотрудников, обеспечивающих создание и функционирование официального сайта «Учреждение», устанавливается действующим законодательством Российской Федерации.

4.6. Сотрудник, ответственный за функционирование сайта Учреждение», несет ответственность:

- за отсутствие на сайте «Учреждение» информации, предусмотренной п. 2.8 настоящего Положения;
- за нарушение сроков обновления информации в соответствии с пунктом 3.8 настоящего Положения;
- за размещение на сайте «Учреждение» информации, противоречащей пунктам 2.4 и 2.5 настоящего Положения;
- за размещение на сайте Учреждение» информации, не соответствующей действительности.

5. Финансовое, материально-техническое обеспечение сайта «УЧРЕЖДЕНИЕ».

5.1. Работы по обеспечению функционирования сайта производится за счет средств Учреждение» или за счет привлеченных средств.