УТВЕРЖДЕНО

Генеральный директор
ООО "Максимум Моторс"

_____ Догаева Алена Николаевна

«03» сентября 2026 года

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ В ООО "Максимум Моторс"

Догаева Алена Николаевна

Подписан цифровой подписью: Догаева Алена Николаевна
DN: C=RU, CN=Догаева Алена Николаевна, O=МАКСИМУМ МОТОРС, OU=ООО, E=info@maximum-motors.ru
Основание: Я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Расположение:
Дата: 2026.11.01 21:40:34+03'00'
Foxit PDF Reader Версия: 2026.2.1

г. Кудрово

2026 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» (в редакции Постановления Правительства РФ от 21.08.2026 № 1053, действует до 1 сентября 2032 г.), приказом Минобрнауки России от 25.10.2013 № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам» и Уставом ООО "Максимум Моторс".

1.2. Положение определяет порядок и условия предоставления платных образовательных услуг в образовательной организации, регулирует отношения, возникающие между организацией или гражданином, имеющим намерение получить образовательные услуги (далее — Потребитель, Заказчик), и ООО "Максимум Моторс", осуществляющим платную образовательную деятельность (далее — Исполнитель), при оказании платных образовательных услуг.

1.3. К платным образовательным услугам в организации относится реализация образовательных программ профессиональной подготовки водителей транспортных средств соответствующих категорий и подкатегорий.

2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

2.1. Исполнитель для организации предоставления платных образовательных услуг:

2.1.1. Изучает спрос на платные образовательные услуги и определяет предполагаемый контингент обучающихся.

2.1.2. Разрабатывает и утверждает по каждому виду платных образовательных услуг соответствующую образовательную программу, составляет и утверждает учебные планы.

2.1.3. Определяет требования к представлению Потребителем и (или) Заказчиком документов, необходимых при оказании платной образовательной услуги: документ, удостоверяющий личность Потребителя и (или) Заказчика; заявление Потребителя и (или) Заказчика; документ об образовании (при необходимости); медицинская справка установленного образца (для допуска к обучению вождению); иные документы, предусмотренные законодательством и локальными актами Организации.

2.1.4. Принимает необходимые документы у Потребителя и (или) Заказчика и заключает с ними договоры на оказание платных образовательных услуг.

2.1.5. Подготавливает проект приказа о зачислении Потребителей в число обучающихся.

2.1.6. Определяет кадровый состав, занятый предоставлением этих услуг. Для оказания платных образовательных услуг Исполнитель может привлекать как работников ООО "Максимум Моторс", так и сторонних лиц, обладающих специальными знаниями и навыками, которые подтверждаются соответствующими документами об образовании, по трудовым и гражданско-правовым договорам. Физические лица, занимающиеся индивидуальной трудовой педагогической деятельностью, обязаны быть зарегистрированными в качестве

индивидуальных предпринимателей.

2.1.7. Организовывает текущий контроль качества и количества оказываемых платных образовательных услуг.

2.1.8. Обеспечивает Потребителей и (или) Заказчиков бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных образовательных услугах.

3. ИНФОРМАЦИЯ О ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ, ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Исполнитель до заключения договора предоставляет Потребителю достоверную информацию (в том числе путём размещения в удобном для обозрения месте), содержащую следующие сведения:

- наименование и место нахождения (юридический адрес) Исполнителя, а также сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности с указанием регистрационного номера, срока действия, органа, её выдавшего;
- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень платных образовательных услуг и порядок их предоставления;
- стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты;
- порядок приёма и требования к обучающимся;
- форму документа, выдаваемого по окончании обучения.

3.2. Исполнитель по требованию Потребителя предоставляет:

- Устав образовательной организации;
- лицензию на осуществление образовательной деятельности (выписку из реестра лицензий) и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- адрес и телефон руководителя образовательной организации;
- образцы договоров;
- дополнительные образовательные программы, другие дополнительные образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия Потребителя;
- перечень категорий потребителей, имеющих право на получение скидок, а также перечень скидок, предоставляемых при оказании платных образовательных услуг в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

Филиал, отделение или другое территориально обособленное структурное подразделение Исполнителя предоставляет Потребителю информацию о наличии доверенности на осуществление правомочий Исполнителя.

Исполнитель — индивидуальный предприниматель, оказывающий образовательные услуги, представляет информацию о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя с указанием наименования зарегистрировавшего его органа.

Исполнитель обязан сообщать Потребителю по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения.

3.3. Факт ознакомления Потребителя и (или) Заказчика с лицензией на право ведения образовательной деятельности фиксируется в договоре.

3.4. Способами доведения информации до Потребителя и (или) Заказчика могут быть: объявления, буклеты, проспекты, информационные стенды, официальный сайт Организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.5. Договор заключается в простой письменной форме и должен содержать следующие сведения:

- полное наименование и фирменное наименование (при наличии) Исполнителя — юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) Исполнителя — индивидуального предпринимателя;
- место нахождения или место жительства Исполнителя;
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон (при наличии) Заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- место нахождения или место жительства Заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя и (или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося Заказчиком по договору, при наличии);
- права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определённых уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);
- вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

3.6. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права поступающих и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если такие условия включены в договор, они не подлежат применению.

3.7. Договор составляется в двух экземплярах, если Заказчик и Исполнитель является одним лицом. Если Заказчиком является организация, учреждение, предприятие, заключается трёхсторонний договор, при этом указывается полное наименование, юридический адрес, банковские реквизиты данной организации. Если Заказчиком является законный представитель несовершеннолетнего обучающегося, заключается трёхсторонний договор, при этом указываются фамилия, имя, отчество, реквизиты документа, удостоверяющего личность, адрес регистрации, контактные данные законного представителя. У каждой из сторон находится по одному экземпляру договора.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

4.1. Исполнитель оказывает образовательные услуги в порядке и в сроки, определённые договором, Уставом, учебным планом, графиком учебного процесса и расписанием занятий. Режим занятий устанавливается Исполнителем.

4.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Потребитель (Заказчик) несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

4.3. При обнаружении недостатков оказанных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объёме, предусмотренном образовательными программами и учебными планами, Потребитель (Заказчик) вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объёме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;
- соответствующего уменьшения стоимости оказанных образовательных услуг;
- возмещения понесённых им расходов по устранению недостатков оказанных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

4.4. Потребитель (Заказчик) вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных образовательных услуг не устранены Исполнителем. Потребитель также вправе расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

4.5. Если Исполнитель своевременно не приступил к оказанию образовательных услуг или если во время оказания образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, а также в случае просрочки оказания образовательных услуг Потребитель вправе по своему выбору:

- назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательных услуг и (или) закончить оказание образовательных услуг;

- поручить оказать образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесённых расходов;
- потребовать уменьшения стоимости образовательных услуг;
- расторгнуть договор.

4.6. Потребитель вправе потребовать полного возмещения убытков, причинённых ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказанных образовательных услуг.

4.7. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных пунктом 22 Правил № 1441, в том числе при просрочке оплаты стоимости платных образовательных услуг, невыполнении обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

5. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ

5.1. Стоимость образовательных услуг определяется в договоре по соглашению между Исполнителем и Потребителем (Заказчиком).

5.2. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости с учётом уровня инфляции, предусмотренного законом о бюджете.

5.3. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учётом покрытия недостающей стоимости за счёт собственных средств Исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности. Основания и порядок снижения стоимости устанавливаются настоящим Положением и доводятся до сведения Заказчика и обучающегося.

5.4. Потребитель (Заказчик) обязан оплатить оказываемые платные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Потребителю должен быть выдан документ, подтверждающий оплату образовательных услуг (квитанция, чек, платёжное поручение).

5.5. Оплата за образовательные услуги может производиться как наличными денежными средствами, так и в безналичном порядке. Безналичные расчёты производятся через банковские учреждения и зачисляются на расчётный счёт Исполнителя. Расчёты наличными денежными средствами производятся путём внесения сумм в кассу Исполнителя. Запрещается оплата за оказание платных образовательных услуг наличными деньгами преподавателям и мастерам производственного обучения, непосредственно оказывающим данные услуги.

6. ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ СКИДОК ПРИ ОПЛАТЕ ОБУЧЕНИЯ

6.1. Исполнитель имеет право при наличии финансовых возможностей предоставлять скидки при оплате обучения всем или отдельным категориям обучающихся во время проведения акций или на постоянной основе.

6.1.1. Перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот (скидок), а также размер скидок:

- работники ООО "Максимум Моторс" — до 100% от полной стоимости обучения;
- близкие родственники работников ООО "Максимум Моторс" — до 100% оплаты за

теоретическую часть обучения;

- работники организаций, предоставляющих ООО "Максимум Моторс" в аренду помещения и автодром, — до 50% оплаты за теоретическую часть обучения;
- студенты учреждений высшего и среднего профессионального образования — до 20% оплаты за теоретическую часть обучения.

6.2. В случае если кандидат в водители претендует на две и более категории льгот, к нему может применяться только одна категория льгот.

6.3. Основанием для предоставления скидок являются следующие документы:

- личное заявление обучаемого с приложением копии документа, удостоверяющего его принадлежность к данной категории лиц (копия студенческого билета, справка с места работы, учёбы и др.);
- письмо от организации с просьбой о предоставлении льгот (скидок по оплате).

6.4. Настоящее Положение определяет предельный размер скидок. Конкретная сумма скидки устанавливается приказом руководителя ООО "Максимум Моторс" и действует на период, определённый в приказе.

6.5. Приказом руководителя могут назначаться и иные скидки, период действия которых регламентируется приказом (например, «Приведи друга в автошколу», сезонные акции и др.).

6.6. Скидка представляет собой уменьшение цены договора и не образует у Потребителя налогооблагаемого дохода. Дополнительное информирование налоговых органов Потребителем не требуется.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее Положение утверждается и вступает в силу со дня введения его в действие приказом руководителя ООО "Максимум Моторс".

7.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются и вводятся в действие приказом руководителя ООО "Максимум Моторс".

7.3. Контроль за соблюдением порядка оказания платных образовательных услуг осуществляет орган исполнительной власти, выполняющий функции по контролю и надзору в области образования, а также внутренний контроль со стороны руководителя ООО "Максимум Моторс".